



Šance pro život, z. s.

Stanovy

Základní ustanovení

1. Spolek se nazývá plným názvem „Šance pro život, z. s.“
2. Spolek je nezávislou právnickou osobou, založenou za účelem poskytování doplňkových terapeutických forem pro děti s postižením a jejich rodinám. Spolek se řídí právním řádem České republiky a svými stanovami.
3. Sídlem spolku je tř. Tomáše Bati 1290, 765 02 Otrokovice

Hlavní poslání a cíle činnosti

1. Hlavním posláním spolku je poskytování doplňkových terapeutických forem pro děti s postižením a jejich rodinám. Pomocí těchto terapií pomáhat rozvíjet jejich schopnosti, možnosti a dovednosti po stránce rozumové, sociální, emocionální a tělesné. Pomocí integračních aktivit předcházet sociálnímu vyloučení rodin dětí s postižením. Smysluplně trávit volný čas, orientovat se v nabídkách terapeutických metod. Spolek pořádá vzdělávací akce zaměřené na terapeutickou problematiku, nebo spolupracuje s organizováním vzdělávacích akcí s jinými organizacemi.
2. K dosažení cílů spolku zejména:
 - a. zřizuje a provozuje terapeutické projekty
 - b. propaguje svou činnost v médiích, spolupracuje se sdělovacími prostředky, zapojuje se do propagačních aktivit obce či regionu, které mohou napomáhat realizaci poslání a cíle spolku
 - c. vyhledává spolupráci se školami i dalšími neziskovými institucemi
 - d. získává podpory a dary od jiných právnických a fyzických osob, jakož i příspěvky, dotace a granty od orgánů státu či obcí, realizuje veřejné sbírky, benefice a jiné akce k získání finančních prostředků
 - e. vyvíjí další činnosti v oblasti propagace terapeutických metod pro děti s postižením
 - f. členové prohlubují své znalosti a dovednosti na kurzech, seminářích, konferencích či jiných vzdělávacích akcích
 - g. rozšiřuje svoji členskou základnu.
3. Spolek si vyhrazuje možnost vedlejší hospodářské činnosti spolku, za účelem podpory činnosti hlavní nebo v hospodárném využití spolkového majetku, nebo živnostenském podnikání, kdy spolek má ve vztahu s touto činností soukromoprávní postavení (status) podnikatele.
4. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.
5. Spolek si vyhrazuje možnost založení pobočného spolku či fúze s jiným spolkem. Ručení hlavního spolku za závazky pobočného spolku se vylučují. Vznikem členství v hlavním spolku vzniká členství ve spolku pobočném. Zanikne-li hlavní spolek, zaniká tímto i pobočný spolek a členství s ním související.

Členství ve sdružení

1. Členství ve spolku „Šance pro život, z. s.“ je dobrovolné. Členstvím vznikají nejen práva, ale i povinnosti člena spolku, především závazek dodržovat Stanovy spolku a dbát o jeho dobrou pověst. Členství je nepřevoditelné a nezczitelné.
2. Členem tohoto spolku se může stát každá fyzická osoba po dosažení 18 let věku, která svým vyjádřením souhlasí se stanovami spolku.
3. Spolek vede neveřejný seznam členů. Zápisy a výmazy týkající se členství osob ve spolku budou oznámeny písemně.
4. Spolek si vyhrazuje možnost vybírat členské příspěvky, které budou moci být použity pro správu spolku.
5. Členové neručí za závazky spolku.
6. Členstvím ve spolku nevzniká automaticky nárok na uzavření dohody o provedení práce či jiné pracovně-právní formě. Uzavřením dohody o provedení práce může vzniknout nárok vyslání na pracovní cestu.
7. Členství ve spolku zaniká:
 - a. vystoupením člena na základě jeho prohlášení, které je doručeno předsedovi nebo místopředsedovi spolku
 - b. vyloučením člena předsednictvem spolku, pokud člen jedná v rozporu se zájmy spolku, vyloučení musí být dáno písemně, musí obsahovat výrok, odůvodnění a poučení o odvolání. O odvolání rozhoduje valná hromada.
 - c. úmrtím člena
 - d. zrušením nebo rozpuštěním spolku

I. Práva členů sdružení

1. Každý člen má právo:
 - a. účastnit se na činnostech spolku
 - b. účastnit se valné hromady
 - c. uplatňovat své názory, návrhy a kritiku
 - d. vyžadovat informace o činnosti spolku, jeho hospodaření
 - e. volit a být volen do orgánů spolku

II. Povinnosti členů sdružení

1. Každý člen spolku je povinen:
 - a. dodržovat Stanovy, usnesení valné hromady a rozhodnutí orgánů spolku, přijatá dle Stanov
 - b. podílet se s nejvyšší možnou péčí na správě záležitostí spolku
 - c. dodržovat zásady etiky, občanskou morálku a dbát dobrého jména spolku
 - d. v případě zavedení členského příspěvku řádně a včas platit členské příspěvky jakož i další poplatky, uložené podle Stanov spolku
 - e. šetřit a chránit majetek spolku
 - f. podílet se na popularizaci a propagaci spolku a jeho cílů

Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
 - a. valná hromada
 - b. předsednictvo, předseda

I. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším zastupitelským orgánem spolku, který svolává minimálně dvakrát ročně předseda spolku nebo členové předsednictva. Valnou hromadu tvoří všichni členové spolku. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů. Každý člen má jeden hlas. Hlasy členů jsou rovné.
2. Valná hromada má právo rozhodovat o všech záležitostech týkajících se spolku. Valná hromada tak zejména:
 - a. projednává zprávu o činnosti a hospodaření spolku, tuto zprávu schvaluje nebo ukládá nápravná opatření,
 - b. projednává kalendář aktivit na příslušný rok
 - c. pokud je stanoven členský příspěvek, stanoví výši ročního příspěvku
 - d. volí členy předsednictva
 - e. plní funkci odvolacího orgánu proti rozhodnutí předsednictva spolku
 - f. schvaluje Stanovy
 - g. rozhoduje o zániku, rozpuštění a sloučení spolku a s tím vždy současně o způsobu likvidace nebo vypořádání práv, závazků a majetku spolku
 - h. bere na vědomí zprávu o hospodaření vypracovanou revizní komisí
3. Valná hromada rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, jestliže pro něj hlasuje prostá většina přítomných členů. Rozhodnutí o změně stanov a o zrušení sdružení je přijato, jestliže pro něj hlasují alespoň dvě třetiny všech členů sdružení.

II. Předsednictvo spolku

1. Předsednictvo spolku je pětičlenné, v jehož čele stojí předseda, je nejvyšším výkonným orgánem spolku, který sdružení řídí mezi zasedáními valné hromady.
2. Členství v předsednictvu vzniká volbou na valné hromadě. Předsednictvo je voleno na dobu 4 let.
3. Předsednictvo přijímá rozhodnutí a usnáší se ve věcech, které nejsou výslovně svěřeny valné hromadě anebo ve věcech, které mu byly uloženy valnou hromadou, příp. ve věcech předvídaných Stanovami.
4. Předsednictvo zejména:
 - a) volí ze svých členů předsedu a místopředsedu
 - b) koordinuje činnost spolku
 - c) svolává valnou hromadu
 - d) zpracovává podklady pro rozhodnutí valné hromady
 - e) rozhoduje o přijetí člena sdružení
5. Rozhodnutí předsednictva je přijato, je-li přítomna minimálně nadpoloviční většina jeho členů a z nich pro konkrétní návrh rozhodnutí hlasovala jejich minimálně nadpoloviční většina. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
6. O zasedáních předsednictva se pořizuje písemný zápis, aby bylo zřejmé, kdy a kdo se zasedání zúčastnil, jaké otázky byly předmětem jednání a jak byly konkrétně rozhodnuty.
7. Za odstoupivšího člena předsednictva může předsednictvo kooptovat jiného člena spolku staršího 18 let.
8. Všichni členové předsednictva mohou být ze své funkce odvoláni, pokud závažným způsobem poruší stanovy nebo neplní své funkce. O odvolání rozhoduje valná hromada nadpoloviční většinou.

9. Smlouvy, dokumenty, účty, žádosti o grant a další písemnosti podepisuje předseda spolku, místopředseda spolku, nebo osoba jimi určená.

Předseda spolku

1. Předseda spolku zastupuje spolek navenek vůči třetím osobám a zodpovídá za správu a řízení spolku. V případě nepřítomnosti předsedy spolku zastupuje jeho funkci místopředseda.
2. Předseda spolku je volen na 4 roky.
3. Předseda je oprávněn:
 - b. svolávat řádnou valnou hromadu
 - c. řídit zasedání předsednictva spolku
 - d. přijímat rozhodnutí v rozsahu, v jakém byl pověřen usnesením valné hromady nebo výboru, vždy však v souladu se Stanovami
 - e. uzavírat jménem sdružení příp. pracovněprávní vztahy, popř. další smluvní vztahy

Místopředseda spolku

- a. jedná jménem sdružení navenek i před úřady a podepisuje dokumenty v rámci působnosti představenstva (nebo tímto úkonem pověří jiného člena představenstva)
- b. místopředseda jedná za sdružení samostatně
- c. řídí jednání představenstva v době nepřítomnosti předsedy

Pravidla hospodaření

1. Spolek hospodaří s dlouhodobě vyrovnaným rozpočtem; případný zisk bude využit na úhradu budoucího záporného hospodářského výsledku, příp. na rozšíření obecně prospěšných aktivit spolku.
2. Spolek získává podpory a dary od jiných právnických a fyzických osob, jakož i příspěvky, dotace a granty od orgánů státu či obcí, realizuje veřejné sbírky, benefice a jiné akce k získání finančních prostředků
3. Provozování vedlejší činnosti musí být předem projednáno a schváleno valnou hromadou. Činnost musí být vykonávána v souladu s příslušnými právními předpisy, přičemž činnost hlavní a činnost vedlejší je v účetnictví řádně oddělena.
4. Spolek může uzavírat dohody o pracovní činnosti nebo o provedení práce, případně uzavírat další dohody a smlouvy s fyzickými nebo právnickými subjekty v rámci platných předpisů. Za sdružení jsou oprávněni uzavírat dohody o pracovní činnosti nebo o provedení práce, případně uzavírat další dohody a smlouvy s fyzickými nebo právnickými subjekty v rámci platných předpisů, předseda a místopředseda sdružení.
5. Spolek si ponechává možnost stanovit si výši příspěvku za prováděné terapeutické činnosti.
6. Sdružení vede vlastní účetnictví.
7. Při vyhledávání a využívání zdrojů a prostředků je chráněno dobré jméno a nezávislost spolku.
8. Podmínky hospodaření spolku dále upravují obecně závazné právní předpisy a na jejich podkladě vydané vnitřní předpisy spolku.
9. Výdaje sdružení jsou zaměřeny na uskutečňování cílů sdružení v souladu s formami činností podle těchto stanov a rozpočtem sdružení.
10. Finanční prostředky sdružení jsou vedeny v pokladně sdružení, popř. na jeho bankovním účtu. Podpisové právo k tomuto účtu mají předseda a místopředseda.

11. Kontrola hospodaření spolku se provádí průběžnou činností. Jedenkrát ročně je provedena revize pokladny revizní komisí, prováděna je čtvrtletní uzávěrka účetnictví.

Zánik spolku

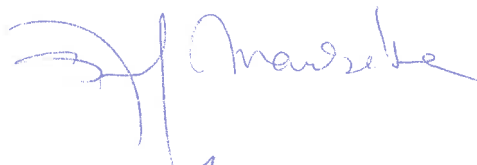
1. Spolek zaniká rozhodnutím nadpoloviční většiny členů valné hromady a po výmazu z veřejného spolkového rejstříku.
2. Zrušením hlavního spolku se zrušuje i pobočný spolek.
3. Při zrušení spolku s likvidací je sestaven likvidační soupis jmění, který je zpřístupněn v sídle spolku všem členům. Likvidátor naloží s likvidačním zůstatkem podle stanov, a to na veřejně prospěšnou činnost obdobného spolku.

Ustanovení přechodná a závěrečná

1. Znění těchto stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne 20. 2. 2017, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 20. 2. 2017.

V Otrokovicích, dne 20. února 2017

Místopředseda: Bc. Markéta Špačková
r.č. 746215/4139
T. Bati 1828, 765 02 Otrokovice



Člen předsednictva: Drahomíra Páníková
r.č. 465504/455
Nad stráněmi 4683, 760 05 Zlín



Člen předsednictva: Lola Valášková
r.č. 855201/5076
Bří. Mrštíků 180, 765 02 Otrokovice



Člen předsednictva: Mgr. Dagmar Králíková
r.č. 745113/4163
Podlesí 5349, 760 05 Zlín



Podle ověřovací knihy Magistrátu města Zlína

Poř. č. legalizace 438/E1/17

vlastnoručně podepsal uznal podpis na listině za vlastní

Drahomíra Páníková, 4.5.1946 Zlín, okr. Zlín

jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

Nad Stráněmi 4683, Zlín, okr. Zlín

adresa místa trvalého pobytu adresa místa pobytu na území České republiky

adresa bydliště mimo území České republiky

OP 204098176

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje

V Zlíně dne 20.02.2017

PhDr. Anna Štroblíková

Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla



Podle ověřovací knihy Magistrátu města Zlína

Poř. č. legalizace 440/E1/17

vlastnoručně podepsal uznal podpis na listině za vlastní

Lola Valášková, 1.2.1985 Uherské Hradiště, okr. Uherské Hradiště

jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

bří Mrštík 180, Otrokovice, okr. Zlín

adresa místa trvalého pobytu adresa místa pobytu na území České republiky

adresa bydliště mimo území České republiky

OP 112495012

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje

V Zlíně dne 20.02.2017

PhDr. Anna Štroblíková

Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla



Podle ověřovací knihy Magistrátu města Zlína

Poř. č. legalizace 442/E1/17

vlastnoručně podepsal uznal podpis na listině za vlastní

Dagmar Králíková, 13.1.1974 Zlín, okr. Zlín

jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

Podlesí IV 5349, Zlín, okr. Zlín

adresa místa trvalého pobytu adresa místa pobytu na území České republiky

adresa bydliště mimo území České republiky

OP 115624622

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje

V Zlíně dne 20.02.2017

PhDr. Anna Štroblíková

Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla



Podle ověřovací knihy Magistrátu města Zlína

Poř. č. legalizace 444/E1/17

vlastnoručně podepsal uznal podpis na listině za vlastní

Markéta Špačková, 15.12.1979 Zlín, okr. Zlín

jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

tr. Tomáše Bati 1290, Otrokovice, okr. Zlín

adresa místa trvalého pobytu adresa místa pobytu na území České republiky

adresa bydliště mimo území České republiky

OP 206962789

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje

V Zlíně dne 20.02.2017

PhDr. Anna Štroblíková

Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla

